

Số: 969/SGDDĐT-NV1

Đồng Nai, ngày 04 tháng 4 năm 2019

V/v Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6
các trường PTDTNT cấp huyện
năm học 2019-2020

Kính gửi:

- UBND các huyện Tân Phú, Định Quán, Xuân Lộc, Cẩm Mỹ, thị xã Long Khánh;
- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện Tân Phú, Định Quán, Xuân Lộc, Cẩm Mỹ, thị xã Long Khánh;
- Các Trường Phổ thông Dân tộc Nội trú liên huyện Tân Phú - Định Quán, THCS - THPT Điều Xiêng.

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú ban hành kèm theo Thông tư số 01/2016/TT-BGDĐT ngày 15/01/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 1145/QĐ-UBND ngày 11/4/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Đồng Nai về việc giao Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý Trường phổ thông dân tộc nội trú (PTDTNT) liên huyện Tân Phú - Định Quán; Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện năm học 2019-2020 được UBND tỉnh Đồng Nai phê duyệt tại Công văn số 2983/UBND-KGVX ngày 20/3/2019;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 6 các Trường PTDTNT liên huyện Tân Phú - Định Quán, Trường PTDTNT THCS-THPT Điều Xiêng (gọi là các trường PTDTNT cấp huyện) năm học 2019-2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

Công tác tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện góp phần quan trọng trong sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội và củng cố an ninh, quốc phòng ở miền núi, vùng dân tộc thiểu số; tạo nguồn đào tạo cán bộ, nguồn nhân lực có chất lượng tốt cho các địa phương trên địa bàn tỉnh.

Nâng cao nhận thức cho đồng bào các dân tộc thiểu số và toàn xã hội về sự quan tâm của Đảng, Nhà nước đối với học sinh là người dân tộc thiểu số.

2. Yêu cầu

Công tác tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện phải đảm bảo tuyển đúng đối tượng; tuyển chọn được những học sinh ưu tú nhất của các dân tộc thiểu số, đảm bảo nhu cầu và chất lượng đào tạo của các trường PTDTNT.

Đảm bảo tính chính xác, công bằng, khách quan, đúng các quy định hiện hành nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh các dân tộc thiểu số.

II. TUYỂN SINH VÀO LỚP 6 CÁC TRƯỜNG PTDTNT CẤP HUYỆN

1. Đối tượng và phạm vi tuyển sinh

a) Đối tượng tuyển sinh

Thực hiện theo Điều 18, Quy chế tổ chức và hoạt động của trường phổ thông dân tộc nội trú, ban hành kèm theo Thông tư số 01/2016/TT-BGDĐT ngày

15/01/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; cụ thể:

- Thanh niên, thiếu niên là người dân tộc thiểu số có hộ khẩu thường trú và định cư từ 03 năm trở lên (tính đến ngày tuyển sinh) ở các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành ở hai huyện Tân Phú, Định Quán (đối với Trường PTDTNT liên huyện Tân Phú - Định Quán); hai huyện Xuân Lộc, Cẩm Mỹ và thị xã Long Khánh (đối với Trường PTDTNT THCS-THPT Điều Xiềng).

- Thanh niên, thiếu niên là người dân tộc thiểu số có hộ khẩu thường trú và định cư từ 03 năm trở lên (tính đến ngày tuyển sinh) ở hai huyện Tân Phú, Định Quán (đối với Trường PTDTNT liên huyện Tân Phú - Định Quán); hai huyện Xuân Lộc, Cẩm Mỹ và thị xã Long Khánh (đối với Trường PTDTNT THCS-THPT Điều Xiềng).

- Thanh niên, thiếu niên là người dân tộc Kinh đang sinh sống và có hộ khẩu thường trú từ 03 năm trở lên (tính đến ngày tuyển sinh) ở các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành ở hai huyện Tân Phú, Định Quán (đối với Trường PTDTNT liên huyện Tân Phú - Định Quán); hai huyện Xuân Lộc, Cẩm Mỹ và thị xã Long Khánh (đối với Trường PTDTNT THCS-THPT Điều Xiềng); tỷ lệ tuyển học sinh người dân tộc Kinh nói trên không quá 5% trong tổng số học sinh được tuyển.

b) Phạm vi tuyển sinh

- Trường PTDTNT liên huyện Tân Phú - Định Quán tuyển sinh vào lớp 6 ở hai huyện Tân Phú, Định Quán.

- Trường PTDTNT THCS-THPT Điều Xiềng tuyển sinh vào lớp 6 ở hai huyện Xuân Lộc, Cẩm Mỹ và thị xã Long Khánh.

2. Điều kiện và hồ sơ dự tuyển

a) Điều kiện dự tuyển

- Thuộc đối tượng tuyển sinh quy định tại phần II, mục 1, điểm a của văn bản này.

- Trong độ tuổi quy định hiện hành.

b) Hồ sơ dự tuyển

- Giấy khai sinh (bản sao xuất trình kèm bản gốc để đối chiếu hoặc bản sao từ sổ gốc hoặc bản sao có chứng thực).

- Sổ hộ khẩu (bản sao xuất trình kèm bản gốc để đối chiếu hoặc bản sao từ sổ gốc hoặc bản sao có chứng thực; trường hợp sổ hộ khẩu bị thất lạc phải có giấy xác nhận hộ khẩu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền tại địa phương).

- Học bạ cấp tiểu học (bản sao).

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

- Đơn dự tuyển vào lớp 6 trường PTDTNT năm học 2019-2020 theo mẫu 3.

Tất cả hồ sơ trên được đựng vào một túi đựng hồ sơ theo mẫu 1.

3. Phương thức tuyển sinh

Tuyển sinh vào lớp 6 của các trường PTDTNT cấp huyện theo phương thức xét tuyển.

4. Tuyển thẳng, chế độ ưu tiên

a) Tuyển thẳng

Tuyển thẳng vào lớp 6 của các trường PTDTNT cấp huyện các đối tượng sau: Thanh niên, thiếu niên là người dân tộc thiểu số rất ít người (gồm Ô Đu, Pu Péo, Si La, Rơ Măm, Công, Brâu, Bô Y, Mảng, Cờ Lao).

b) Chế độ ưu tiên

Điểm cộng thêm cho các đối tượng được hưởng chế độ ưu tiên gồm:

- Cộng 2 điểm cho một trong các đối tượng được ưu tiên:

+ Con liệt sĩ;

+ Con thương binh, bệnh binh mất sức lao động 81% trở lên.

+ Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động 81% trở lên”.

- Cộng 1,5 điểm cho một trong các đối tượng được ưu tiên:

+ Con của Anh hùng lực lượng vũ trang, con của Anh hùng lao động, con của Bà mẹ Việt Nam anh hùng;

+ Con thương binh, bệnh binh mất sức lao động dưới 81%.

+ Con của người được cấp “Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh mà người được cấp Giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh bị suy giảm khả năng lao động dưới 81%”.

- Cộng 1 điểm cho một trong các đối tượng được ưu tiên:

+ Người có cha hoặc mẹ là người dân tộc thiểu số.

+ Người dân tộc thiểu số;

+ Người học đang sinh sống, học tập ở các vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Nếu một đối tượng tuyển sinh thuộc nhiều đối tượng được hưởng chế độ ưu tiên thì chỉ lấy điểm cộng thêm cho đối tượng được hưởng chế độ ưu tiên cao nhất.

5. Tổng số điểm học lực môn cả năm của năm lớp 5

Tổng số điểm học lực môn cả năm của năm lớp 5 (TĐHLMCN):

$TĐHLMCN = (\text{điểm học lực môn Tiếng Việt cả năm}) \times 2 + (\text{điểm học lực môn Toán cả năm}) \times 2 + (\text{điểm học lực môn Khoa học cả năm}) + (\text{điểm học lực môn Lịch Sử, Địa lí cả năm})$.

6. Điểm xét tuyển

Điểm xét tuyển bằng Tổng số điểm học lực môn cả năm của năm lớp 5 cộng với điểm cộng cho đối tượng được hưởng chế độ ưu tiên (nếu có).

7. Nguyên tắc xét tuyển

Căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh được giao, phân bổ chỉ tiêu tuyển sinh quy định tại phần II, mục 8 của văn bản này và điểm xét tuyển, tiến hành xét tuyển từ điểm cao xuống thấp cho đến đủ chỉ tiêu.

Trường hợp nếu nhiều người có điểm bằng nhau thì lấy tổng (điểm học lực môn Tiếng Việt cả năm lớp 5) + (điểm học lực môn Toán cả năm lớp 5), nếu vẫn còn bằng nhau thì lấy tổng (điểm học lực môn Tiếng Việt cả năm lớp 4) + (điểm học lực môn Toán cả năm lớp 4).

8. Phân bổ chỉ tiêu tuyển sinh

Chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 6 của mỗi trường PTDTNT cấp huyện được phê duyệt và có văn bản giao chỉ tiêu sau, số lượng ổn định hằng năm. Hội đồng tuyển sinh cấp trường căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh, số lượng học sinh nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển vào lớp 6 của nhà trường; lập danh sách trúng tuyển tạm thời theo phân bổ chỉ tiêu tuyển sinh như sau:

- 40% chỉ tiêu xét ưu tiên cho học sinh người dân tộc bản địa gồm Châu Ro, Châu Ma, S'Tiêng, K'Ho.

- 60% chỉ tiêu còn lại xét tuyển chung cho các học sinh người dân tộc thiểu số còn lại và học sinh người dân tộc Kinh.

Nếu số học sinh của một huyện, thị xã trúng tuyển tạm thời vào lớp 6 của trường PTDTNT cấp huyện quá ít so với trung bình cộng của chỉ tiêu tuyển sinh thì Hội đồng tuyển sinh cấp trường có đề nghị để Hội đồng tuyển sinh cấp tỉnh xem xét.

9. Quy trình tuyển sinh

- Học sinh thuộc đối tượng tuyển sinh quy định tại phần II, mục 1 của văn bản này làm hồ sơ và nộp cho trường Tiểu học (TH) đang theo học.

- Trường TH nhận và kiểm tra các hồ sơ, nhập dữ liệu và lập danh sách học sinh dự tuyển theo thứ tự điểm xét tuyển từ cao xuống thấp theo ba mẫu 4b, 4c, 4d; nộp hồ sơ, file dữ liệu học sinh dự tuyển cho Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo nhận và kiểm tra hồ sơ, file dữ liệu học sinh dự tuyển từ các trường TH lập các file danh sách học sinh dự tuyển theo thứ tự điểm xét tuyển từ cao xuống thấp theo ba mẫu 5b, 5c, 5d. Hội đồng tuyển sinh huyện, thị xã (gọi là Hội đồng) họp xét sơ tuyển. Phòng Giáo dục và Đào tạo nộp hồ sơ, file dữ liệu, kết quả xét sơ tuyển cho các trường PTDTNT cấp huyện.

- Hội đồng tuyển sinh trường PTDTNT cấp huyện nhận và kiểm tra hồ sơ, file dữ liệu từ các Phòng Giáo dục và Đào tạo; đối chiếu với kết quả sơ tuyển của Hội đồng tuyển sinh huyện, thị xã, lập danh sách học sinh trúng tuyển tạm thời theo mẫu 5b, 5c, 5d.

- Sở Giáo dục và Đào tạo nhận và kiểm tra hồ sơ, file dữ liệu và danh sách danh sách học sinh trúng tuyển tạm thời của các trường PTDTNT cấp huyện.

- Hội đồng tuyển sinh cấp tỉnh họp xét tuyển đúng với chỉ tiêu được giao.

- Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển, giao cho các trường PTDTNT thông báo học sinh trúng tuyển nhập học.

10. Tổ chức, thực hiện

a) Các trường Tiểu học

- Phổ biến đến các học sinh về các quy định của công tác tuyển sinh; trực tiếp hướng dẫn các học sinh làm các hồ sơ dự tuyển vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện năm học 2019-2020 được quy định tại phần II mục 2 điểm b của văn bản này.

- Căn cứ văn bản Hướng dẫn về tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện năm học 2019-2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo, đề nghị UBND xã (thị trấn, phường) hỗ trợ tuyên truyền sâu, rộng đến phụ huynh về công tác tuyển sinh.

- Nhận và kiểm tra hồ sơ; nhập dữ liệu và lập các danh sách học sinh dự tuyển theo thứ tự điểm xét tuyển từ cao xuống thấp theo ba mẫu 4b, 4c, 4d; nộp hồ sơ,

file dữ liệu nói trên về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

b) Các Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Ban hành văn bản Hướng dẫn các trường TH triển khai, thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện; đề nghị UBND các xã (thị trấn, phường) hỗ trợ tuyên truyền về công tác tuyển sinh vào lớp 6 trường PTDTNT cấp huyện.

- Nhận và kiểm tra hồ sơ, file dữ liệu học sinh dự tuyển từ các trường TH; lập các file danh sách học sinh dự tuyển theo thứ tự điểm xét tuyển từ cao xuống thấp theo ba mẫu 5b, 5c, 5d.

- Tham mưu với UBND huyện, thị xã thành lập Hội đồng tuyển sinh cấp huyện, thị xã để xét sơ tuyển; thành phần của Hội đồng gồm Phòng Giáo dục và Đào tạo, đại diện Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Phòng Nội vụ, cán bộ phụ trách công tác Dân tộc của UBND huyện, thị xã. Các bước thực hiện xét sơ tuyển vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện của Hội đồng như sau:

+ Lập danh sách và xét học sinh dự tuyển là người dân tộc bản địa thuộc đối tượng xét tuyển ưu tiên đủ điều kiện dự tuyển theo thứ tự điểm xét tuyển từ cao xuống thấp theo mẫu 5b.

+ Lập danh sách và xét học sinh dự tuyển người dân tộc không phải bản địa thuộc đối tượng xét tuyển theo thứ tự điểm xét tuyển từ cao xuống thấp theo mẫu 5c.

+ Lập danh sách và xét học sinh dự tuyển là người Kinh đủ điều kiện dự tuyển theo thứ tự điểm xét tuyển từ cao xuống thấp theo mẫu 5d.

Các danh sách nói trên không hạn chế chỉ tiêu.

- Nộp hồ sơ, file dữ liệu, kết quả xét sơ tuyển cho các trường PTDTNT. **Hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 30/5/2019.**

c) Các trường PTDTNT cấp huyện

- Nhận và kiểm tra hồ sơ, file dữ liệu từ các Phòng Giáo dục và Đào tạo; đối chiếu với kết quả sơ tuyển của Hội đồng tuyển sinh huyện, thị xã, thành phố; lập danh sách học sinh trúng tuyển tạm thời theo mẫu 5b, 5c, 5d. Trường hợp xét đủ chỉ tiêu học sinh dân tộc bản địa theo quy định, thì số học sinh người dân tộc bản địa chưa trúng tuyển được xét tuyển chung với các học sinh dân tộc thiểu số không phải bản địa, học sinh người dân tộc Kinh.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh cấp trường để xét trúng tuyển tạm thời; thành phần của Hội đồng gồm Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng; đại diện Chi bộ, Công đoàn, Đội thiếu niên; các Khối trưởng; một số giáo viên cốt cán.

- Nộp các biên bản, hồ sơ, file dữ liệu, kết quả xét trúng tuyển tạm thời về Sở Giáo dục và Đào tạo. **Hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 10/6/2019.**

- Khi có danh sách trúng tuyển chính thức, thông báo về gia đình học sinh theo mẫu 7. Tổ chức tiếp nhận học sinh trúng tuyển vào nhập học.

d) Sở Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch, chỉ tiêu tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện năm học 2019-2020.

- Ban hành các văn bản hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 6 của các trường PTDTNT cấp huyện năm học 2019-2020.
- Nhận và kiểm tra các hồ sơ, file dữ liệu, kết quả xét trúng tuyển tạm thời.
- Thành lập Hội đồng tuyển sinh cấp tỉnh để xét tuyển; thành phần gồm Sở Giáo dục và Đào tạo, đại diện Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, Sở Nội vụ, Ban Dân tộc tỉnh và lãnh đạo các trường PTDTNT cấp huyện.
- Ban hành quyết định phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển.

e) Lịch tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT năm học 2019-2020

| TT | Nội dung | Thời gian |
|----|---|--|
| 1 | Các Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành văn bản Hướng dẫn các trường TH triển khai, thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện; đề nghị UBND các xã (thị trấn, phường) hỗ trợ tuyên truyền về công tác tuyển sinh vào lớp 6 trường PTDTNT cấp huyện; tham mưu thành lập Hội đồng tuyển sinh huyện, thị xã. | Hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 16/4/2019. |
| 2 | Các trường TH phổ biến đến các học sinh về các quy định của công tác tuyển sinh; trực tiếp hướng dẫn các học sinh làm hồ sơ dự tuyển; nhận và kiểm tra hồ sơ; lập danh các sách học sinh dự tuyển theo ba mẫu 4b, 4c, 4d; nộp hồ sơ, file dữ liệu nói trên về Phòng Giáo dục và Đào tạo. | Do các Phòng Giáo dục và Đào tạo quy định. |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Các Phòng Giáo dục và Đào tạo nhận và kiểm tra hồ sơ của các trường TH, nhập dữ liệu các học sinh dự tuyển theo ba mẫu 5b, 5c, 5d. - Hội đồng tuyển sinh cấp huyện, thị xã xét sơ tuyển. - Các Phòng Giáo dục và Đào tạo nộp hồ sơ, file dữ liệu, kết quả xét sơ tuyển cho các trường PTDTNT cấp huyện. | Hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 30/5/2019. |
| 4 | Các trường PTDTNT cấp huyện nhận và kiểm tra hồ sơ, nhập dữ liệu các học sinh dự tuyển theo ba mẫu 5b, 5c, 5d; thành lập Hội đồng tuyển sinh cấp trường để xét trúng tuyển tạm thời; nộp các biên bản, hồ sơ, file dữ liệu, kết quả xét trúng tuyển tạm thời về Sở Giáo dục và Đào tạo. | Hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 04/6/2019. |
| 5 | Sở Giáo dục và Đào tạo nhận, kiểm tra hồ sơ, file dữ liệu, kết quả trúng tuyển tạm thời. | Hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 15/6/2018. |
| 6 | Hội đồng tuyển sinh cấp tỉnh họp xét tuyển. | Ngày 18/6/2019. |
| 7 | Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Quyết định phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển. | Hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 21/6/2019. |

| | | |
|---|--|--|
| 8 | Các trường PTDTNT cấp huyện thông báo về gia đình học sinh, tổ chức tiếp nhận học sinh trúng tuyển vào nhập học. | Hoàn thành chậm nhất đến hết ngày 26/6/2018. |
|---|--|--|

Nhận được văn bản này, các Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trường PTDTNT liên huyện Tân Phú - Định Quán, Trường PTDTNT THCS-THPT Điều Xiềng tổ chức, thực hiện các công tác tuyển sinh vào lớp 6 các trường PTDTNT cấp huyện năm học 2019-2020 theo đúng các tinh thần và nội dung nói trên. Trong quá trình tổ chức, thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc thì báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Nghiệp vụ 1) để giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh Đồng Nai;
- UBMT Tổ quốc Việt Nam tỉnh Đồng Nai;
- Sở Nội vụ;
- Ban Dân tộc tỉnh;
- Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Cổng Thông tin điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Lưu: VT, NV1.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trương Thị Kim Huệ