

Số: 1393 /KH-SGDĐT

Đồng Nai, ngày 08 tháng 5 năm 2019

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra công tác quản lý, giảng dạy, sử dụng thiết bị môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh, năm học 2018 - 2019**

Căn cứ Quyết định số 38/2016/QĐ-UBND, ngày 15/6/2016 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Đồng Nai; Quyết định số 01/2017/QĐ-UBND, ngày 09/01/2017 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc sửa đổi Điểm b, Khoản 1, Điều 5 Quy định về tổ chức và hoạt động của Sở GDĐT Đồng Nai ban hành kèm theo Quyết định số 38/2016/QĐ-UBND, ngày 15/6/2016 của UBND tỉnh Đồng Nai; Quyết định số 4373/QĐ-UBND ngày 07/12/2018 của UBND tỉnh Đồng Nai về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Sở GDĐT Đồng Nai theo Nghị quyết số 18-NQ/TW và Nghị quyết số 19-NQ/TW của Ban chấp hành Trung ương.

Căn cứ Công văn số 2404/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 06 tháng 9 năm 2018 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục quốc phòng và an ninh năm học 2018 – 2019.

Sở GDĐT xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác quản lý, giảng dạy, sử dụng thiết bị môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh (GDQPAN) các trường trung học phổ thông (THPT) như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Nhằm kiểm tra công tác quản lý, giảng dạy đối với môn học GDQPAN và việc khai thác, sử dụng các loại trang thiết bị, dụng cụ môn học GDQPAN của các trường THPT. Chấn chỉnh kịp thời, rút kinh nghiệm công tác quản lý, giảng dạy và sử dụng trang thiết bị tại các trường THPT; góp phần nâng cao chất lượng dạy và học đối với môn học GDQPAN và bảo đảm tuyệt đối an toàn, sử dụng hiệu quả đối với việc khai thác, bảo quản và sử dụng thiết bị phục vụ môn học.

### **2. Yêu cầu**

- Làm tốt công tác chuẩn bị kiểm tra và công tác phục vụ kiểm tra.
- Nắm chắc số lượng từng loại trang thiết bị, dụng cụ môn học GDQPAN đang sử dụng tại các trường.
- Quá trình kiểm tra không làm ảnh hưởng tới hoạt động dạy, học của giáo viên và học sinh.
- Qua kiểm tra, tư vấn cho các trường công tác quản lý, giảng dạy, khai thác và sử dụng các loại trang thiết bị phục vụ môn học GDQPAN.

## **II. ĐỐI TƯỢNG – THÀNH PHẦN VÀ ĐỊA ĐIỂM**

### **1. Đối tượng**

Kiểm tra tất cả các trường THPT trên địa bàn tỉnh.

### **2. Thành phần đoàn kiểm tra**

- Trưởng đoàn: Lãnh đạo Sở GDĐT.
- Phó đoàn: Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ 1;
- Các thành viên: (Sĩ quan biệt phái Sở GDĐT, 01 cán bộ phụ trách thiết bị của Phòng Kế hoạch Tài chính, 01 giáo viên).

### **3. Địa điểm**

Tại các trường THPT trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

## **III. NỘI DUNG - THỜI GIAN**

### **1. Nội dung**

- Kiểm tra công tác bố trí, sử dụng giáo viên giảng dạy môn học GDQPAN.
- Kiểm tra giáo án, hồ sơ chuyên môn của Tổ bộ môn và giáo viên đảm nhiệm nội dung giảng dạy môn học GDQPAN.
- Kiểm tra việc bảo quản, sử dụng trang thiết bị phục vụ môn học GDQPAN.

### **2. Thời gian**

Dự kiến bắt đầu từ ngày 14/5/2019.

(Quyết định và Lịch kiểm tra, địa điểm kiểm tra sẽ thông báo sau).

## **IV. BIỆN PHÁP TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Nghiệp vụ 1**

Xây dựng kế hoạch kiểm tra; Quyết định thành lập đoàn.

Chuẩn bị đầy đủ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn phục vụ kiểm tra, hồ sơ phục vụ cho kiểm tra.

Làm dự toán kinh phí và quyết toán theo quy định.

Thông báo kết quả kiểm tra sau khi kiểm tra.

### **2. Phòng Kế hoạch – Tài chính**

Chuẩn bị các loại hồ sơ liên quan đến việc mua sắm trang thiết bị đối với các trường THPT công lập.

### **3. Văn phòng Sở GDĐT**

Đảm bảo phương tiện phục vụ kiểm tra theo hợp đồng của Phòng Nghiệp vụ 1.

### **4. Các trường THPT**

Làm báo cáo phục vụ kiểm tra theo nội dung kiểm tra của kế hoạch.

Chuẩn bị đầy đủ các loại hồ sơ chuyên môn, sổ đăng ký theo dõi sử dụng trang thiết bị phục vụ môn học.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra công tác quản lý, giảng dạy, sử dụng thiết bị môn học GDQPAN các trường trung học phổ thông./.

***Nơi nhận:***

- Ban Giám đốc;
- Phòng KHTC;
- Văn phòng Sở;
- Các trường THPT;
- Cổng thông tin ĐT, Sở GDĐT;
- Lưu: VT, NV1.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Võ Ngọc Thạch**