

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 880 /SGDĐT-NV1

Đồng Nai, ngày 14 tháng 3 năm 2023

V/v hướng dẫn công tác bồi dưỡng trực tuyến cho cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng đại trà thực hiện Chương trình GDPT 2018 trên hệ thống do công ty TNHH Nông Trí Phú cung cấp

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường THPT và các đơn vị trực thuộc;
- Các đơn vị có giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT.

Căn cứ Kế hoạch số 725/KH-SGDĐT ngày 06/3/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức bồi dưỡng đại trà mô-đun 4 (môn Tiếng Anh), mô-đun 9 cho cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV) các cơ sở giáo dục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện công văn số 840/SGDĐT-NV1 ngày 10/3/2023 của Sở GDĐT về việc tổ chức bồi dưỡng đại trà cho cán bộ quản lý, giáo viên cấp THPT và GDTX mô-đun 4 (môn Tiếng Anh), mô-đun 9 thực hiện Chương trình GDPT 2018.

Sở GDĐT hướng dẫn các phòng GDĐT, các trường THPT và các đơn vị trực thuộc, các đơn vị có giảng dạy chương trình GDTX cấp THPT một số nội dung liên quan tới hướng dẫn công tác bồi dưỡng trực tuyến cho CBQL, GV tham gia bồi dưỡng đại trà thực hiện Chương trình GDPT 2018 trên hệ thống do công ty TNHH Nông Trí Phú cung cấp, cụ thể như sau:

1. Thông tin đăng nhập hệ thống LMS của CBQL, GV do công ty TNHH Nông Trí Phú cung cấp (gồm đội ngũ cốt cán và học viên đại trà)

a) Thông tin đăng nhập cho CBQL, GV (cốt cán và đại trà)

Từ ngày 20-23/3/2023 CBQL, GV (cốt cán và đại trà) sẽ đăng nhập và hoàn thành các nội dung sau:

- Địa chỉ đăng nhập: <https://boiduongthuongxuyen.edu.vn>
- Tên đăng nhập: email của học viên.
- Mật khẩu: 123456 (tự thay đổi mật khẩu ngay sau lần đăng nhập đầu tiên).
- Sau khi đăng nhập thành công, tất cả CBQL, GV (kể cả cốt cán và đại trà) thực hiện việc rà soát, bổ sung đầy đủ các thông tin của cá nhân còn thiếu đặc biệt là môn học, tên trường, tên huyện/thành phố.
- File tài liệu hướng dẫn bồi dưỡng trực tuyến dành cho CBQL, GV sẽ gửi qua địa chỉ email của các đơn vị.

b) Thông tin đăng nhập cho admin trường/phòng GDĐT/Sở GDĐT

- Địa chỉ đăng nhập: <https://boiduongthuongxuyen.edu.vn>
- Tên đăng nhập sẽ được gửi qua email của các đơn vị.
- Mật khẩu: 123456 (tự thay đổi mật khẩu ngay sau lần đăng nhập đầu tiên).
- File tài liệu hướng dẫn bồi dưỡng trực tuyến dành cho CBQL, GV sẽ gửi qua địa chỉ email của các đơn vị.

2. Tự học trên hệ thống bồi dưỡng trực tuyến

- Trước khi tham gia bồi dưỡng 02 ngày trực tiếp/trực tuyến theo kế hoạch của Sở GDĐT, phòng GDĐT, học viên phải tự học, hoàn thành các nội dung học tập trên hệ thống bồi dưỡng trực tuyến.

- Sau khi tham gia bồi dưỡng 02 ngày trực tiếp/trực tuyến theo kế hoạch của Sở GDĐT, phòng GDĐT, học viên tiếp tục hoàn thành các nội dung học tập trên hệ thống bồi dưỡng trực tuyến để hệ thống và đội ngũ cốt cán đánh giá, chấm bài kịp thời, đảm bảo thời gian hoàn thành công tác bồi dưỡng theo quy định.

- Để đảm bảo hệ thống đáp ứng tốt nhất, khuyến khích CBQL, GV các đơn vị bắt đầu học trực tuyến từ ngày 01/4/2023 trở đi.

3. Điều kiện để công nhận học viên hoàn thành công tác bồi dưỡng

Để được công nhận hoàn thành đợt bồi dưỡng của mỗi mô-đun, học viên phải hoàn thành tất cả các yêu cầu sau:

- Hoàn thành 100% nội dung tự học qua mạng (trước khi tham gia học trực tiếp);
- Hoàn thành bài tập trắc nghiệm online với kết quả được ghi nhận ở mức đạt, không có bài nào không đạt;
- Hoàn thành các yêu cầu trong đợt bồi dưỡng trực tiếp và được đánh giá ở mức đạt;
- Tham gia ít nhất 80% giờ học trực tiếp (theo kết quả điểm danh);
- Hoàn thành các nội dung khảo sát cuối khóa trên hệ thống.

4. Thông tin hỗ trợ

- Các vấn đề về kỹ thuật khi tham gia bồi dưỡng trên hệ thống bồi dưỡng trực tuyến của công ty TNHH Nông Trí Phú: Số ĐT liên hệ 0911449486 hoặc 02837150256 (Bấm phím số 5).

- Các vấn đề khác: ông Nguyễn Tiến Lượng, phòng Nghiệp vụ 1, Sở GDĐT, số ĐT 0969932246.

5. Tổ chức thực hiện

a) Sở GDĐT

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện, theo dõi, đánh giá kết quả đợt bồi dưỡng;
- Cử cán bộ phụ trách quản lý công tác bồi dưỡng trực tuyến của Sở GDĐT (admin Sở); phân công đội ngũ cốt cán cấp THPT hỗ trợ, hướng dẫn, chấm bài CBQL, GV đại trà cấp THPT và GDTX (*lưu ý: tùy theo đơn vị trường học sử dụng hệ thống bồi dưỡng của đơn vị nào cung cấp mà phân công đội ngũ cốt cán, xuất báo cáo thống kê...phù hợp trên mỗi hệ thống*);

- Hỗ trợ cho đội ngũ cốt cán cấp THPT và cán bộ phụ trách quản lý công tác bồi dưỡng trực tuyến của các trường THPT, GDTX trên địa bàn tỉnh;

- Phối hợp với trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh, Học viện Quản lý giáo dục trong công tác hỗ trợ đội ngũ cốt cán khi tham gia hướng dẫn học viên bồi dưỡng trực tuyến.

b) Các phòng GDĐT

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện, theo dõi, đánh giá kết quả đợt bồi dưỡng;

- Cử cán bộ phụ trách quản lý công tác bồi dưỡng trực tuyến của phòng GDĐT (admin phòng); phân công đội ngũ cốt cán cấp TH, THCS hỗ trợ, hướng dẫn, chấm bài CBQL, GV đại trà cấp TH, THCS trên địa bàn (*lưu ý: tùy theo đơn vị trường học sử dụng hệ thống bồi dưỡng của đơn vị nào cung cấp mà phân công đội ngũ cốt cán, xuất báo cáo thống kê...phù hợp trên mỗi hệ thống*);

- Hỗ trợ cho đội ngũ cốt cán cấp TH, THCS và cán bộ phụ trách quản lý công tác bồi dưỡng trực tuyến của các trường TH, THCS trên địa bàn.

c) Các cơ sở giáo dục

- Cử cán bộ phụ trách quản lý công tác bồi dưỡng trực tuyến của đơn vị (admin trường); đây là đầu mối và chịu trách nhiệm hướng dẫn, hỗ trợ học viên tại đơn vị biết cách thức học tập trực tuyến như: đăng nhập, học, nộp bài...;

- Kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở, tạo điều kiện để học viên của đơn vị hoàn thành nội dung bồi dưỡng trực tuyến;

d) Đề nghị Công ty TNHH Nông Trí Phú

- Đảm bảo cơ sở hạ tầng kỹ thuật và duy trì hệ thống bồi dưỡng ổn định để đáp ứng cho tất cả CBQL, GV các đơn vị tham gia bồi dưỡng một cách thông suốt; đảm bảo hệ thống học liệu đầy đủ, phù hợp theo quy định; hỗ trợ, hướng dẫn kịp thời các khó khăn, vướng mắc của CBQL, GV khi tham gia bồi dưỡng trên hệ thống do đơn vị cung cấp.

- Cung cấp đầy đủ học liệu, nội dung học tập phù hợp theo quy định đối với các mô đun sau: môn Tiếng Anh là mô đun 1, 4; các môn học/hoạt động giáo dục còn lại và nội dung dành cho CBQL là các mô đun 1, 2, 3, 4, 5, 9.

Sở GDĐT đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Sở GDĐT (*thông qua phòng Nghiệp vụ 1*) để hướng dẫn. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng Sở: TCCB, KHTC;
- Học viện Quản lý giáo dục;
- Trường ĐHSP TP Hồ Chí Minh;
- Công ty TNHH Nông Trí Phú;
- Công thông tin điện tử Sở GDĐT;
- Lưu: VT, NV1. ✓



Wã Ngọc Thạch