

Số: /SGDDĐT-QLCL

V/v triệu tập lớp bồi dưỡng công tác tổ chức thi HSG và triển khai phần mềm quản lý thi HSG năm học 2021-2022.

Lạng Sơn, ngày tháng 10 năm 2021

Kính gửi:

- Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố;
- Giám đốc các Trung tâm GDNN-GDTX;
- Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ kế hoạch hoạt động năm học 2021 - 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Sở GDĐT triệu tập lớp bồi dưỡng công tác tổ chức thi học sinh giỏi (HSG) và triển khai phần mềm quản lý thi HSG năm học 2021 - 2022, cụ thể như sau:

1. Thời gian, hình thức, địa điểm

- Thời gian: 01 ngày, khai mạc lúc 08h00, ngày 27/10/2021.
- Hình thức: Tập trung, trực tiếp.
- Địa điểm: Trung tâm Giáo dục thường xuyên 1 tỉnh.

2. Nội dung bồi dưỡng

- Hướng dẫn quy trình tổ chức thi HSG.
- Hướng dẫn sử dụng phần mềm quản lý thi HSG (phần mềm online và offline).

3. Thành phần tham dự

- Phòng GDĐT: 01 Lãnh đạo, 01 chuyên viên phụ trách công tác thi HSG; 01 cán bộ phụ trách phần mềm quản lý thi HSG.

- Các đơn vị trực thuộc, trung tâm GDNN-GDTX: 01 Lãnh đạo, thư ký hội đồng nhà trường, 01 cán bộ phụ trách công tác thi HSG, 01 cán bộ phụ trách phần mềm quản lý thi HSG.

** Lưu ý: Trước khi cử cán bộ GV tham dự tập huấn, các đơn vị thực hiện rà soát, đảm bảo không cử CBQL, GV tham dự tập huấn là những người có tiếp xúc với những đối tượng đang thuộc diện theo dõi hoặc đang trong thời gian tự cách ly vì có tiếp xúc với các đối tượng nghi nhiễm bệnh COVID-19 được cảnh báo.*

4. Yêu cầu chuẩn bị

- **Trung tâm Giáo dục thường xuyên 1 tỉnh:**
 - + Chuẩn bị cơ sở vật chất, hội trường; liên hệ với Viettel, VNPT để đảm bảo đường truyền internet và thiết bị phát wifi.

+ Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cho việc phòng chống dịch bệnh COVID-19: nước sát khuẩn hoặc nước rửa tay khô; niêm yết quy trình sát khuẩn; khẩu trang; chuẩn bị cốc uống nước dùng một lần.

- Các đơn vị tham gia tập huấn:

Cử đúng, đủ thành phần dự lớp bồi dưỡng; đại biểu dự lớp bồi dưỡng nghiên cứu trước và mang theo các tài liệu hướng dẫn sử dụng đính kèm (Sở GDĐT sẽ gửi qua email trước ngày 27/10/2021), mỗi đơn vị mang theo 01 máy tính xách tay và ổ cắm điện kéo dài.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị khẩn trương triển khai nội dung văn bản này, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ với Sở GDĐT (Phòng Quản lý chất lượng), điện thoại 02053 812 864.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng cơ quan Sở;
- Lưu: VT, QLCL (LQ).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hà Thị Khánh Vân