

UBND TỈNH ĐỒNG NAI  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số 4778/SGDDĐT-VP

V/v đăng ký sáng kiến, đề tài  
nghiên cứu khoa học năm học  
2021 – 2022.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày 15 tháng 11 năm 2021

Kính gửi:

- Các trường trung học phổ thông;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các phòng chức năng, phòng chuyên môn nghiệp vụ của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/03/2012 của Chính phủ về ban hành Điều lệ Sáng kiến; Thông tư số 18/2013/TT-BKHHCN ngày 01/8/2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ Sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/03/2012 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 368/QĐ-SGDĐT ngày 13/4/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn đánh giá sáng kiến trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Hướng dẫn số 1639/HD-SGDĐT ngày 22/4/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tiêu chuẩn, Quy trình xét công nhận sáng kiến; xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến phục vụ công tác thi đua khen thưởng trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị tổ chức đăng ký sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học của công chức, viên chức và người lao động (sau đây gọi chung là cá nhân) làm cơ sở cho việc xét duyệt thi đua trong năm học 2021 - 2022 như sau:

**1. Về việc đăng ký sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học năm học 2021 – 2022**

- a) Đối tượng đăng ký



Cá nhân có nhu cầu công nhận sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học để làm cơ sở cho việc xét duyệt thi đua công chức, viên chức và người lao động trong năm học 2021 - 2022 theo quy định của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

b) Mẫu danh sách đăng ký

- Thủ trưởng các đơn vị, các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm lập danh sách cá nhân đăng ký sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học cho các đối tượng đăng ký được nêu tại điểm a khoản 1 văn bản này gửi Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Mẫu Danh sách đăng ký sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học của đơn vị lập theo mẫu tại trang <http://sk.dongnai.edu.vn>.

**Lưu ý:** Không giới hạn số lượng sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học đăng ký của mỗi cá nhân. Mỗi sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học có thể đứng tên 01- 02 tác giả. Người được công nhận sáng kiến là tác giả/đồng tác giả sáng kiến có tỷ lệ đóng góp lao động sáng kiến tối thiểu là 40% cho việc tạo ra sáng kiến, đồng thời phải được sự đồng thuận của nhóm tác giả. Cuối năm học, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ tiếp nhận, đánh giá, công nhận không giới hạn số lượng sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học của mỗi cá nhân.

c) Thời gian đăng ký

Các đơn vị nhập danh sách đăng ký sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học năm học 2021-2022 đúng theo mẫu trên phần mềm sáng kiến kinh nghiệm và gửi bản scan (file PDF) danh sách đăng ký được tải từ phần mềm sáng kiến kinh nghiệm có ký tên, đóng dấu đến địa chỉ email [tuyetha.vp@dongnai.edu.vn](mailto:tuyetha.vp@dongnai.edu.vn) trước ngày 20/12/2021.

Trường hợp cá nhân có thay đổi tên đề tài sáng kiến hoặc tên đề tài nghiên cứu khoa học, thủ trưởng đơn vị lập báo cáo gửi Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 25/01/2022.

**2. Về việc phổ biến, thực hiện các quy định, quy trình đăng ký, tổ chức nghiên cứu, đánh giá công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học**

Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm phổ biến các quy định, quy trình, hồ sơ sáng kiến đã được Sở Giáo dục và Đào tạo tập huấn, hướng dẫn; giao trách nhiệm cho các Tổ trưởng theo dõi quá trình đăng ký, tổ chức nghiên cứu, đánh giá công nhận nhằm đảm bảo các sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học phù hợp với công việc của tác giả đang được giao đảm nhận, được tổ chức nghiên cứu, áp dụng thực tế tại đơn vị trong năm học 2021 - 2022.

Mẫu Báo cáo sáng kiến hoặc Báo cáo kết quả của đề tài nghiên cứu khoa học thực hiện theo Biểu mẫu 1 hoặc Biểu mẫu 2 của Quyết định số 368/QĐ-SGDĐT ngày 13/4/2021 và Hướng dẫn số 1639/HD-SGDĐT ngày 22/4/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thủ trưởng đơn vị chỉ đạo các Tổ họp bàn, trao đổi để chọn lựa, xác định các đề tài, tổ chức nghiên cứu, áp dụng phù hợp với tình hình mới của đơn vị và của ngành một cách hiệu quả; tổ chức xét công nhận sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học tại đơn vị để gửi hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến về Sở Giáo dục và Đào tạo vào **cuối tháng 5/2022**.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, thủ trưởng các đơn vị liên hệ bà Phạm Đào Tuyết Hà - chuyên viên Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai - điện thoại số 0911 148 064 để được hướng dẫn. / *Handwritten signature*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Công thông tin điện tử Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, VP. *Handwritten initials*



*Đỗ Huy Khánh*