

Số: 3482 /KH-SGDĐT

Đồng Nai, ngày 04 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức bồi dưỡng thường xuyên giáo viên Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông và giáo viên dạy hệ Giáo dục thường xuyên năm học 2022- 2023

Căn cứ Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc Ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế BDTX giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên (GDTX);

Căn cứ công văn số 942/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 16/3/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình GDPT 2018 và xây dựng báo cáo TEMIS năm 2022;

Sở GD&ĐT xây dựng Kế hoạch BDTX cho giáo viên Tiểu học (TH), Trung học cơ sở (THCS), Trung học phổ thông (THPT), các đơn vị có giảng dạy chương trình GDTX cấp THCS, THPT (*sau đây gọi chung là giáo viên các cơ sở giáo dục*) năm học 2022 – 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên ngành để nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm;

- Nâng cao mức độ đáp ứng của giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đối với yêu cầu phát triển giáo dục phổ thông và yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

- Phát triển năng lực quản lí, tự học, tự bồi dưỡng; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên.

- Đảm bảo cho tất cả giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên dạy hệ GDTX đều tham gia BDTX với ý thức tự giác, trách nhiệm; đủ nội dung, thời lượng bồi dưỡng và lựa chọn chương trình bồi dưỡng theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp, vị trí việc làm.

II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN

1. Đối tượng được BDTX

Tất cả giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông.

2. Đối tượng được miễn, giảm thực hiện kế hoạch BDTX

- Những trường hợp được miễn: Giáo viên sẽ nghỉ hưu trong năm học 2022-2023;

- Những trường hợp được giảm: Giáo viên bệnh không đi lại được, nghỉ thai sản trong năm học 2022-2023.

III. NỘI DUNG BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN

Giáo viên tham gia bồi dưỡng các mô đun thực hiện Chương trình GDPT 2018 do Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT tổ chức trong năm học 2022-2023.

IV. HÌNH THỨC VÀ KINH PHÍ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN

1. Hình thức bồi dưỡng thường xuyên

Thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản số 2017/KH-SGDĐT ngày 02/6/2022 của Sở GD&ĐT về tổ chức bồi dưỡng cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, giáo viên thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và xây dựng báo cáo TEMIS năm 2022 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

2. Kinh phí bồi dưỡng thường xuyên

Kinh phí BDTX được dự toán trong kinh phí chi thường xuyên hằng năm và kinh phí từ chương trình mục tiêu quốc gia, kinh phí hỗ trợ của các dự án và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. XẾP LOẠI VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN

1. Việc xếp loại kết quả Bồi dưỡng thường xuyên

Giáo viên tham gia và được công nhận hoàn thành ít nhất 03 mô đun bồi dưỡng thực hiện Chương trình GDPT 2018 do Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT tổ chức trong năm học 2022-2023 (mỗi mô đun được quy định 40 tiết) thì được công nhận hoàn thành bồi dưỡng thường xuyên năm học 2022-2023.

2. Công nhận kết quả bồi dưỡng thường xuyên

- Phòng GD&ĐT chịu trách nhiệm về kết quả BDTX, tổng hợp và ban hành Quyết định công nhận kết quả BDTX cho giáo viên cấp TH và THCS của các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn, báo cáo kết quả BDTX của giáo viên TH và THCS gửi về Sở GD&ĐT.

- Sở GD&ĐT tổng hợp và ban hành Quyết định công nhận kết quả BDTX cho giáo viên THPT và giáo viên dạy hệ GDTX.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nghiệp vụ 1, Sở GD&ĐT

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch BDTX cho giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông cấp THPT và GDTX trên địa bàn tỉnh;

- Theo dõi, kiểm tra, giám sát việc tổ chức các lớp BDTX của các phòng GD&ĐT; xây dựng Kế hoạch kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác BDTX (lồng ghép các đợt kiểm tra chuyên đề, kiểm tra quy chế chuyên môn..) tại các phòng GD&ĐT và các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT;

- Tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện công tác BDTX giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông; tổng hợp và báo cáo cho Bộ GD&ĐT theo quy định.

2. Các Phòng GD&ĐT

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch BDTX cho cán bộ quản lý và giáo viên của Phòng GD&ĐT năm học 2022-2023;

- Phê duyệt kết quả bồi dưỡng thường xuyên và ban hành Quyết định công nhận hoàn thành công tác bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên cấp TH và THCS của các đơn vị trên địa bàn;

- Báo cáo công tác BDTX và kết quả đánh giá xếp loại của giáo viên cấp TH và THCS các đơn vị trên địa bàn về Sở GD&ĐT (*bản scan có đóng dấu, qua địa chỉ email: tienluong.gdtrh@dongnai.edu.vn*) trước ngày **09/06/2023**.

3. Các trường THPT, các đơn vị giảng dạy chương trình GDTX cấp THCS, THPT

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch BDTX của đơn vị và tổ chức triển khai kế hoạch BDTX của nhà trường theo thẩm quyền và trách nhiệm được giao; phê duyệt kế hoạch BDTX của giáo viên;

- Báo cáo công tác BDTX và kết quả đánh giá xếp loại của giáo viên của đơn vị về Sở GD&ĐT (*bản scan có đóng dấu, qua địa chỉ email: tienluong.gdtrh@dongnai.edu.vn*), trước ngày **09/06/2023**.

Trên đây là Kế hoạch BDTX giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông năm học 2022-2023 của Sở GD&ĐT. Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện; trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc các đơn vị báo cáo về Sở GD&ĐT (*qua Phòng Nghiệp vụ 1, ông Nguyễn Tiến Lương, số ĐT 0969932246*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Các Phòng GD&ĐT;
- Các trường THPT, các trường thuộc Sở;
- Các đơn vị giảng dạy chương trình GDTX cấp THCS, THPT;
- Công thông tin điện tử ngành;
- Lưu: VT, NV1.

