

**UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

Số 400/SGDDĐT-VP

V/v đăng ký sáng kiến, đề tài
nghiên cứu khoa học năm học
2022 – 2023.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đồng Nai, ngày 17 tháng 10 năm 2022

Kính gửi:

- Các trường trung học phổ thông;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các phòng chức năng, phòng chuyên môn
nghịệp vụ của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/03/2012 của Chính phủ về ban hành Điều lệ Sáng kiến; Thông tư số 18/2013/TT-BKHCN ngày 01/8/2013 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn thi hành một số quy định của Điều lệ Sáng kiến được ban hành theo Nghị định số 13/2012/NĐ-CP ngày 02/03/2012 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư số 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 27/9/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai ban hành Quy định quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 59/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai ban hành Quy định Quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 183/QĐ-HĐSK ngày 07/8/2020 của Hội đồng công nhận sáng kiến (thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai) về việc ban hành Quy trình, hồ sơ và thủ tục công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 139/QĐ-HĐSK ngày 13/6/2022 của Hội đồng công nhận sáng kiến (thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai) về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn đánh giá công nhận sáng kiến;

Căn cứ Hướng dẫn số 2144/HD-SKHCN ngày 05/9/2022 của Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện một số nội dung của Quy định Quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Đồng Nai ban hành theo Quyết định số 59/2021/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định số 925/QĐ-SGDĐT ngày 08/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn đánh giá công nhận sáng kiến ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Hướng dẫn số 3995/HD-SGDĐT ngày 14/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về xét công nhận phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng sáng kiến ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Đồng Nai;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị tổ chức đăng ký sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học của công chức, viên chức và người lao động (sau đây gọi chung là cá nhân) làm cơ sở cho việc xét duyệt thi đua trong năm học 2022 - 2023 như sau:

1. Về việc đăng ký sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học năm học 2022 – 2023

a) Đối tượng đăng ký

Cá nhân có nhu cầu công nhận sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học để làm cơ sở cho việc xét duyệt thi đua công chức, viên chức và người lao động trong năm học 2022 - 2023 theo quy định của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

b) Mẫu danh sách đăng ký

Thủ trưởng các đơn vị, các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm lập danh sách cá nhân đăng ký sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học (*theo mẫu đính kèm*) cho các cá nhân đăng ký.

Hồ sơ bao gồm: 01 hồ sơ giấy (đã ký tên và đóng mộc đầy đủ) gửi về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo, đồng thời cung cấp danh sách dạng file excel thông qua địa chỉ email tuyetha.vp@dongnai.edu.vn.

Lưu ý: Không giới hạn số lượng sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học đăng ký của mỗi cá nhân. Mỗi sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học có thể đứng tên đồng tác giả. Người được công nhận sáng kiến là tác giả/đồng tác giả sáng kiến có tỷ lệ đóng góp lao động sáng kiến tối thiểu là 40% cho việc tạo ra sáng kiến, đồng thời phải được sự đồng thuận của nhóm tác giả. Cuối năm học, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ tiếp nhận, đánh giá, công nhận không giới hạn số lượng sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học của mỗi cá nhân.

c) Thời gian đăng ký: trước ngày 30/11/2022

Trường hợp cá nhân có thay đổi tên đề tài sáng kiến hoặc tên đề tài nghiên cứu khoa học, thủ trưởng đơn vị lập báo cáo gửi Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 31/12/2022**.

2. Về việc phổ biến, thực hiện các quy định, quy trình đăng ký, tổ chức nghiên cứu, đánh giá công nhận sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học

Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm phổ biến các quy định, quy trình, hồ sơ sáng kiến đã được Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp Sở Khoa học và Công nghệ tập huấn

trong tháng 9/2022, Quyết định số 925/QĐ-SGDĐT ngày 08/9/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo; Hướng dẫn số 3995/HD-SGDĐT ngày 14/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo và các văn bản có liên quan; giao trách nhiệm cho các Tổ trưởng theo dõi quá trình đăng ký, tổ chức nghiên cứu, đánh giá công nhận nhằm đảm bảo các sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học phù hợp với công việc của tác giả đang được giao đảm nhận, được tổ chức nghiên cứu, áp dụng thực tế tại đơn vị trong năm học 2022 - 2023.

Mẫu Báo cáo sáng kiến hoặc Báo cáo kết quả của đề tài nghiên cứu khoa học thực hiện theo Phụ lục 1 hoặc Phụ lục 2 kèm theo Hướng dẫn số 3995/HD-SGDĐT ngày 14/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Thủ trưởng đơn vị chỉ đạo các Tổ hợp bàn, trao đổi để chọn lựa, xác định các đề tài, tổ chức nghiên cứu, áp dụng phù hợp với tình hình mới của đơn vị và của ngành một cách hiệu quả; tổ chức xét công nhận sáng kiến hoặc đề tài nghiên cứu khoa học tại đơn vị để gửi hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến về Sở Giáo dục và Đào tạo vào **cuối tháng 4/2023**.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, thủ trưởng các đơn vị liên hệ bà Phạm Đào Tuyết Hà - chuyên viên Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai - điện thoại số 0911 148 064 để được hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Công thông tin điện tử Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, VP.



Võ Ngọc Thạch

DANH SÁCH

Đăng ký sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học năm học 2022-2023

(Kèm theo Văn bản số /SGDDT-VP ngày /10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai)

STT	Lĩnh vực/Môn	Tên sáng kiến	Họ, tên tác giả	Chức vụ	Đơn vị	Đăng ký		Điểm	Ghi chú
						Sáng kiến	Đề tài NC KH	CSTD tỉnh/ toàn quốc	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Ông						
			Bà						

Số lượng CBQL, GV, NV đăng ký SK, ĐTNCKH: người
Số lượng sáng kiến: sáng kiến
Số lượng đề tài NCKH: đề tài

Người lập danh sách
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

....., ngày tháng năm
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, ghi rõ họ tên, đóng mộc)

Số điện thoại của người lập danh sách:

Lưu ý:

- (*) Cột (2): ghi ký hiệu đúng theo Văn bản hướng dẫn hàng năm của Sở GD&ĐT (ghi theo nội dung của đề tài)
(*) Cột (7), (8), (9): đánh dấu x tương ứng
Trường hợp 01 cả nhân nộp 02 sáng kiến hoặc Đề tài NCKH khác nhau thì ghi thành 02 dòng liền kề nhau với đầy đủ thông tin có liên quan
Trường hợp sáng kiến, Đề tài NCKH có từ 02 đồng tác giả trở lên, ghi 01 dòng chung từ Cột (1) đến Cột (3) và có đủ thông tin liên quan đến các cá nhân đồng tác giả được đề nghị
tham định từ Cột (4) đến Cột (10)
Tất cả thông tin của mỗi 01 cá nhân đăng ký sáng kiến, đề tài NCKH chỉ ghi chung 1 dòng.
Danh sách phải được lập bằng file Excel và gửi file cho Sở GD&ĐT