

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 4506 /SGDDT-NV1

V/v đánh giá 01 năm thực hiện
Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Nai, ngày 18 tháng 11 năm 2022

Kính gửi:

- Các phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các trường phổ thông nhiều cấp học có cấp THPT.

Để đánh giá 01 năm thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông đối với lớp 6, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tổ chức Hội nghị đánh giá 01 năm thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (CT GDPT 2018) đối với lớp 6.

1. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội nghị

- Thời gian: Ngày 29 tháng 11 năm 2022. Khai mạc lúc 8 giờ 00.
- Địa điểm tổ chức Hội nghị: Hội trường, trường THPT Long Khánh.

3. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo Sở;
- Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Nghiệp vụ 1;
- Trưởng phòng (hoặc Phó Trưởng phòng) Tổ chức các bộ, Kế hoạch tài chính, Thanh tra Sở GDĐT;
- 01 lãnh đạo và 01 chuyên viên phụ trách chuyên môn của các phòng GDĐT;
- Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng chuyên môn của các trường THCS;
- Các trường phổ thông nhiều cấp học có cấp THPT: 01 lãnh đạo trường.

4. Kinh phí

- Sở GDĐT chi trả kinh phí tài liệu Hội nghị cho các đại biểu tham dự, nước uống, văn phòng phẩm, trang trí, hỗ trợ tiền điện, nước cho đơn vị đăng cai tổ chức Hội nghị theo quy định.

- Đơn vị có người tham gia Hội nghị chi trả tiền công tác phí và các khoản chi khác, thực hiện thanh quyết toán tại mỗi đơn vị theo chế độ hiện hành.

5. Tổ chức thực hiện

a) Phòng Nghiệp vụ 1, Sở GDĐT

- Xây dựng kế hoạch Hội nghị, tổ chức theo dõi, đánh giá kết quả Hội nghị.
- Chuẩn bị tài liệu, kinh phí và các điều kiện, thiết bị cần cho Hội nghị.

b) Phòng Kế hoạch Tài chính, Sở GDĐT

Bổ trí, cấp phát kinh phí tổ chức Hội nghị: hội trường, âm thanh, trang trí, hỗ trợ tiền điện nước, nước uống, photo tài liệu. Hướng dẫn chế độ thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

c) Các phòng GDDT

- Các đơn vị gửi Báo cáo đánh giá 01 năm triển khai thực hiện CT GDPT 2018 đối với lớp 6 của địa phương về Sở GDĐT **trước ngày 22/11/2022** (theo đề cương gửi kèm) qua địa chỉ email kimhue.nv1@dongnai.edu.vn

- Cử đúng thành phần, đủ số lượng cán bộ tham dự Hội nghị theo quy định.

- Chuẩn bị tham luận:

+ *Việc tổ chức thực hiện các môn học/hoạt động giáo dục mới trong CT GDPT 2018* (Phòng GDDT Biên Hòa).

+ *Việc xây dựng các Kế hoạch giáo dục* (Phòng GDDT Trảng Bom).

+ *Việc thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018* (Phòng GDDT Vĩnh Cửu).

Lưu ý: Các Phòng GDDT phụ trách chuẩn bị gửi nội dung tham luận (gồm file Word và file Power point) về Sở GDĐT qua địa chỉ email kimhue.nv1@dongnai.edu.vn **trước ngày 25/11/2022**.

d) Các trường phổ thông nhiều cấp học có cấp THPT: Cử đúng thành phần, đủ số lượng cán bộ tham dự Hội nghị theo quy định.

đ) Trường THPT Long Khánh

Hỗ trợ Sở GDĐT chuẩn bị Hội trường, âm thanh, chỗ ngồi,... và tiếp đón đại biểu.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, liên hệ Bà Tăng Kim Huệ, chuyên viên phòng Nghiệp vụ 1 (số ĐT 0942.879.879; Email: kimhue.nv1@dongnai.edu.vn) để được hướng dẫn. *Kim Huệ*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc sở: KHTC, TCCB, Thanh tra;
- Công Thông tin điện tử Sở GDĐT;
- Lưu: VT, NV1.



Võ Ngọc Thạch

Phụ lục

(Kèm theo Công văn số 4506 /SGDDT-NV1, ngày 18 tháng 11 năm 2022)

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ 01 NĂM THỰC HIỆN

Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6

A. KHÁI QUÁT CHUNG

Quy mô mạng lưới trường lớp, số lượng học sinh, giáo viên, đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học phục vụ triển khai CT GDPT 2018 đối với lớp 6.

B. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN VÀ KẾT QUẢ

I. Công tác tham mưu, ban hành văn bản chỉ đạo

II. Tình hình triển khai và kết quả đạt được

Tình hình triển khai và kết quả đạt được; thuận lợi, khó khăn, nguyên nhân, giải pháp đã thực hiện về những nội dung sau:

1. Việc chuẩn bị cơ sở vật chất và đội ngũ

- Mạng lưới trường, lớp, cơ sở vật chất.
- Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục: số lượng, cơ cấu, việc tổ chức bồi dưỡng, tập huấn triển khai thực hiện.

2. Việc tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và chuẩn bị thiết bị dạy học

- Công tác chọn SGK.
- Công tác chuẩn bị thiết bị dạy học.

3. Công tác tổ chức thực hiện các môn học/hoạt động giáo dục mới trong CT GDPT 2018

- Môn khoa học tự nhiên.
- Môn Lịch sử, địa lí.
- Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.
- Nội dung giáo dục địa phương.

4. Việc xây dựng các kế hoạch

- Kế hoạch giáo dục nhà trường;
- Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn;
- Kế hoạch bài dạy của GV;
- V...v...

5. Kết quả thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018.

6. Kết quả học tập, rèn luyện của học sinh lớp 6 năm học 2021-2022 (đánh giá theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT).

7. Công tác kiểm tra, thanh tra

Tình hình và kết quả kiểm tra, thanh tra việc triển khai thực hiện CT GDPT 2018 đối với các nội dung nêu trên.

III. Đánh giá chung

1. Về công tác tham mưu, chỉ đạo và kết quả thực hiện
2. Ưu điểm
3. Khó khăn, hạn chế
4. Nguyên nhân, giải pháp
5. Bài học kinh nghiệm

C. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRIỂN KHAI CHƯƠNG TRÌNH GDPT 2018 TRONG THỜI GIAN TIẾP THEO

D. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Đối với Bộ GDĐT
2. Đối với UBND tỉnh
3. Đối với Sở GDĐT

Thủ trưởng đơn vị
(Kí và đóng dấu)